

Design Thinking

para liderar la **innovación educativa**



Lluvia de ideas

Junto a tu equipo, impulsa la creatividad colectiva buscando y generando la mayor cantidad de ideas posibles.

La actividad que se presenta a continuación, se basa en el manual [“Design Thinking para liderar la innovación educativa”](#) desarrollado por el CILED. Dicha actividad corresponde a la **tercera fase** de la metodología del Design Thinking: la fase de **“Ideaer”**.

Lluvia de ideas

Junto a tu equipo, impulsa la creatividad colectiva buscando y generando la mayor cantidad de ideas posibles.

La técnica de la “lluvia de ideas” (o “brainstorming”) ayuda a generar múltiples ideas, ya que acelera la creatividad colectiva y el pensamiento divergente. Su objetivo no es llegar a una idea o solución perfecta, sino que generar la mayor cantidad posible de ideas (la única forma de llegar a una buena idea, es tener muchas opciones de dónde elegir).

Pasos:

01. | **Definir la temática y/o desafío** en base al cual se quiere realizar un proceso de ideación. Resulta ideal plantearlo en formato de pregunta: “¿Cómo podríamos...?”.

Por ejemplo: “¿Cómo podríamos promover las relaciones sociales entre estudiantes para que se sientan más acompañados durante la modalidad remota?”



Tiempo:
30-60 minutos.

Materiales:
Post-it; o herramientas digitales como Power Point, Miró o Jamboard.

Participantes:
Equipo de diseño; o personas para las que se está diseñando (en cualquier caso máximo 6 personas); ó grupos con esta cantidad de integrantes cada uno.

Cuándo usar:
• Cuando se quiere ayudar a un grupo de personas a ser más creativas y pensar de forma más colectiva.

02. | Explicar las 7 reglas de la “Lluvia de Ideas” o “Brainstorming”:

- **No emitir juicios negativos:** es clave que todos se sientan en confianza para decir lo que quieran (nunca se sabe de dónde puede venir una buena idea).
- **Buscar ideas “novedosas” o “locas”:** invita a pensar fuera de lo obvio, y a promover saltos creativos (después vendrá el momento de aterrizar las ideas).
- **Construir sobre las ideas de otros:** obligarse a reconocer y valorar las ideas que han aparecido, para construir y proponer sobre eso (estamos buscando la creatividad colectiva).
- **Mantenerse enfocado en el tema:** y si alguien se desvía, ayudar a volver a la pregunta inicial.
- **Una conversación a la vez:** mantener la atención del grupo en una idea, para poder construir sobre las ideas de los demás.
- **Ser visual:** escribir o dibujar las ideas en post-it.
- **Ir por cantidad:** ponerse metas según el tiempo. En una buena sesión de 1 hora, se puede llegar a 100 ideas.

03. | Al empezar el brainstorming, dar **primero tiempo individual** (unos 2-3 minutos) para que cada persona piense y escriba sus ideas de forma personal.

04. | Luego pedir que cada persona **comparta sus ideas con el grupo** (sin explicarlas en detalle, solo nombrarlas para mantener la agilidad de la conversación), mientras un **encargado(a) va anotando** a la vista de todos.

05. | Seguir dando **nuevas ideas** y aumentando la lista entre todos, buscando llegar a la **mayor cantidad** posible (sobre 30 o 40 ideas).

06. | Al finalizar y de acuerdo al tiempo, se pueden categorizar las ideas según similitudes, y pedir a cada persona que vote por sus tres ideas favoritas. Esto ayudará a **priorizar las mejores ideas** sobre las cuales se debiera seguir elaborando y trabajando más adelante.

Ejemplo:

¿Cómo podríamos promover las relaciones sociales entre estudiantes para que se sientan más acompañados durante la modalidad remota?

Celebrar los cumpleaños por zoom

Dar 5 minutos de todas las clases para conversar de temas informales

Dar al menos 1 trabajo grupal por asignatura

Hacer actividades de socialización en la hora de orientación

Aprovechar las redes sociales para la comunicación entre estudiantes

Formar "grupos de cuidado" entre cada 4 estudiantes, que se acompañen entre sí

"Tardes de documentales", para juntarse online a ver películas.

Formar un grupo de whatsapp de todo el curso